セキュリティトークンの管理 クイックリファレンスガイド

はじめに

セキュリティトークンは、お客様の口座を詐欺行為から保護するための取り組みに不可欠な要素 です。このガイドでは、セキュリティトークンの付与、付与解除、ロック、ロック解除の手順に ついて説明します。MUFG Exchangeは、物理トークンとモバイルトークンに対応しています。 通常は同じ方法で管理されます。相違点がある場合は、その違いを明記します。

MUFG Exchange には、このリンク <u>sso.mufgbank.com</u> からアクセスします。

[Sign On] ページで、ユーザー ID とパスコードを入力します。

セキュリティトークンを付与する

ピープルアイコンのドロップダウンメニューから、[Administration Console] を選択します。



2 [User's name] をクリックします。

Admin	istration (Console								
Migration	Two, SAMPLE C	OMPANY A		For more information, please refer to User Help						
Manag Click on : Click "Ed	ge Entitlements services below to view it" to modify that User	5 / all the Users. /s entitlements.								
→ Creat	e a New User	Maintain Security	~				View Change	Request Status		
Manage Users Click on a User to edit their profile							Change requests users: One to cre and one to appro	a require two sate the request we it. User Guide		
Active	Users Last, FirstName	User ID	Payments and Reporting	Check Manager						
· 🖓 🛲	user1,s	sampleuser1	Edit	Enrol					*	
	user2.s	sampleuser2	Pending Enrolment	Enrol						
	user3.s	sampleuser3	Z Edit	Enrol						
	user4.s	sampleuser4	Z Edit	Enrol						
	user5.s	sampleuser5	Z Edit	Enrol						
	user6,s	sampleuser6	Z Edit	Enrol						
	user7.s	sampleuser7	Z Edit	Enrol					11	
	user8.s	sampleuser8	Z Edit	Enrol					Ŧ	
							-		F	
						→ Ret	Scroll right to vi	ew other servic	es	

③ [Assign Security Token] をクリックします。





- ④ 物理トークンの場合は、ポップアップウィンドウのドロップダウンメニューからトークンの シリアル番号を選択します。
- モバイルトークンの場合は、[Enable this User for Mobile Token]の横にあるチェックボックスをオンにします。
- 6 [Assign] をクリックします。

Assign Security Tok	en	
User ID: sampleuserid		
Physical Token Serial Number :		~
	-OR-	000405XXXXXX 000411XXXXXX
Enable This User for Mobile Token	5	000411XXXXXX
	Use Toke	n for Login Authentication 🏼 🍘
		6
	Cancel	→ Assign

⑦ 確認メッセージが表示されます。物理トークンを付与した場合、トークンシリアル番号によっ て、ユーザーに付与したトークンを確認できます。モバイルトークンを有効にした場合、同 じメッセージが表示されますが、シリアル番号は空白になります。[OK]をクリックします。

Assign Token Confirmation							
User ID : sampleuserid							
Token Serial Number : 000405XXXXX							
(7) OK							

モバイルアプリのユーザーに一時パスワードを作成する

新規ユーザーを定義すると、ユーザー ID と名前が [Administration Console] に表示されます。 MUFG Exchange への初回ログイン時またはトークンのリセット時に一時パスワードが必要とな るのは、モバイルトークンを使用する新規ユーザーのみです。一時パスワードは、リクエストに よってシステムが生成し、[Edit User Profile] 画面で定義されたユーザーのアドレスに電子メー ルで送信されます。一時パスワードは 48 時間有効ですが、その後期限切れになります。

[Last, FirstName] 列に表示されたユーザー名をクリックします。

Frances	Valla, TEST PRO	O CUST - MUFG B	ANK, LTD., TB NEWYC	IRK			Form	ore information, pi	lease refer to User
Mana Click of Click 'E	ge Entitlement services below to view dt' to modify that Use	s v all the Users. r's entitiements.							
⇒ Crea	će a New User	Maintain Security	~					View Char	og Request Statu
Mana Click on	age Users	dia .							Scroll right to view other services
Active	Users	User ID	Payments and Reporting	Online Statements	Stop Payments	Image On Demand	Positive Pay	Commercial Loans	Wire and Intern Transfers
5	012724testch02	012724testch02	E Edit	Enrol	Enrol	Encol	Enrol	Encol	Enrol
2	012724tester00	012724tester00	12 <u>Eds</u>	Encol	Enrol	Encol	Encol	Encol	Enrol
	012724testro01	012724testermp	E Edit	Encol	Enrol	Encol	Encel	Encol	Entel
	022224protest	022224pretest	Pending Enrolment	Erroll	Enrol	Erroll	Enrol	Erroll	Enrol
	022424chtest	022424chtest	Enrol	Enroll	Enrol	Erroll	Enrol	Erroll	Enrol
	03092024delete	03092024delete	Pending Enrolment	Enroll	Enrol	Erroll	Enrol	Errol	Enrol
2	03092024delete	03092024delete	Entel	Encol	Enrol	Encol	Enrol	Encol	Enrol
	03052024delete	03092024delete	Entel	Enroll	Enrol	Enroll	Enroll	Enroll	Enrol

 [Edit User Profile] 画面が表示されます。[Security Maintenance] セクションで [Assign Security Token] を選択します。



 [Alert Security Token Required] 画面が表示されます。6 桁の PIN とトークンに表示される 6 桁のコードを入力します。[Submit] をクリックします。

Alert: Security Token Required
Instructions:
Please enter your token passcode in the field below and click 'Submit'. If your token is new, or reset, only enter the six-digit number on your token.
User ID UserID11
3 * Token Passcode :
Need assistance? Contact customer service at: 1-844-544-0387, option 2, from 8am-7pm ET
Cancel → Submit

- **④** [Enable This User for Mobile Token] の右側にあるボックスをクリックします。
- **5** [Assign Security Token] 画面の右下にある **[Assign]** ボタンをクリックします。

Assign Security Token									
User ID: 012724testermp01									
Physical Token Serial Number :	~								
Enable This User for Mobile Token :	-OR-								
	Cancel → Assign 5								

⑥ [Assign Token Confirmation] というメッセージが表示されます。[OK] をクリックします。

Assign Token Confirmation						
User ID : apriltest100						
Token Serial Number :						
ск 6						

 [Edit User Profile] 画面が表示されます。[Security Maintenance] セクションに、[Email Temporary Password] のアクションボタンがあります。[Email Temporary Password] を クリックします。

Tester1 TEST PROD CUST – MUFG BANK LTD TB NEW YORK								
User ID :	Edit User Info	Security Maintenance 🁘						
Last Valid Login :		User Access Status: Unissued						
Last Contact into Review :		Challenge Questions Status:						
First Name : Middle Name :	lest	Last Challenge Questions Char						
Last Name :	User	Energy Constructions Citication (7)						
Email Address :	aXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX							
Send High Risk Transactions email :	No	Manage User Phones						
Notify user by email about offers, promotions, and new products :	No	Lock User Access						

 [The temporary password is sent to the user Firstname Lastname] というメッセージが表示 されます。

it User Profile		
TEST PROD CUST - MUFG BA	NK, LTD., TB NEWYORK	
te temporary password is sent to the user	Edit User Info	Security Maintenance 🍘
Last Valid Login : Last Contact Info Review :		User Access Status: Active
First Name : Middle Name :	Tet	Last Password Change:
Last Name : Email Address :	Five n00000000ka@us.mutg.jp	Last Challenge Questions Change:
Send High Risk Transactions email :	Yes	Issue Temporary Password Manage User Phones
Notify user by email about offers, promotions, and new products :	No	Lock User Access
User Type 🁩 :	Web Admin	Assign setCurty Token
		Note: Once a User is permanently deleted, their entilements cannot be copied to another User.
		+ Adeb Coo

 ● 数分以内に、MUFG Exchange システムは新規ユーザー宛に3通の電子メールを生成します。 最初のメールは、[Welcome to MUFG Bank]です。2通目の電子メールには、新規ユーザー のユーザー ID が記載されています。3通目の電子メールには、新規ユーザーの一時パスワー ドが記載されています。ユーザーが上記の電子メールを受信しなかった場合は、スパムフォ ルダを確認するように指示します。

MUFG	La Email Security Zone Name: Paulette Valia Account Ending in: 1772
Your Temporary Password	
Dear Tester One	
Your request for an MUFG Exchange password has been completed.	
Your temporary password is: gOC97425 9	
Please use this with your User ID to sign on to MUFG Exchange where after ansi be directed to the mobile token activation process. This temporary password will	wering security questions, you will expire after 48 hours.
If you did not make this request, please call us at 1-844-544-0387, option 2, from	8am-7pm ET.
Thank you for banking with MUFG Bank.	
Please do not reply to this message. This email was sent to you as a service communication fro us a reply, please send us a secure message through the "Message Center".	m MUFG Bank, Ltd. If you wish to send
Protect yourself against identity theft. Never enter information about your account(s) on an unit initiate a request via email for your sensitive information. For additional information, please read ou	usted webpage. MUFG Bank, Ltd. will not ir <u>Privacy Policy</u> .
This email was sent by: MUEG Bank, Ltd. + 1251 Avenue of the Americas + Mail Code V03-955 + N	lew York, NY 10020-1104

セキュリティトークンをロックする

物理トークンもモバイルトークンもプロセスは同じです。

ピープルアイコンのドロップダウンメニューから、[Administration Console] を選択します。



2 [User's name]	をクリックします。
-----------------	-----------

Admir	nistration C	Console									
Migration Two, SAMPLE COMPANYA											
Mana Click on Click "Er	ge Entitlements services below to view dit" to modify that User	5 v all the Users. 's entitlements.									
→ Crea	te a New User	Maintain Security	~					View Change I	Request Status		
Manage Users Click on a User to edit their profile								Change requests r users: One to creat and one to approv	equire two te the request e it. <u>User Guide</u>		
Active	Users Last, FirstName	User ID	Payments and Reporting	Check Manager							
· 🖓 🛲	user1,s	sampleuser1	Edit	Enrol						*	
	user2.s	sampleuser2	Pending Enrollment	Enrol							
	2 user3.s	sampleuser3	Z Edit	Enrol							
	user4.s	sampleuser4	Z Edit	Enrol							
	<u>user5,s</u>	sampleuser5	Edit	Enrol							
	user6,s	sampleuser6	Z Edit	Enrol							
	user7.s	sampleuser7	Edit	Enrol							
	<u>user8,s</u>	sampleuser8	Edit	Enrol						Ŧ	
			<					Oreall sight to via	•		
							⇒ Retresh	Scroll right to vie	w ourer services		

3 [Edit Security Token] をクリックします。

Migration Four, SAMPLE COMPANY A		
	Edit User Info	Security Maintenance 🔗
User ID :	sampleuserid	U
Last Valid Login :		Challenge Questions Status:
Last Contact Info Review :		Inactive
First Name :	Sample	Last Challenge Questions Change:
Middle Name :	Campio	Manage User Phones
Last Name :	llear	
Email Address :	cXXXXa@amail.com	Lock User Access
Email Address .	SAAAAe@email.com	2 Edit Security Token
Send High Risk Transactions email :	Yes	
Notify user by email about offers, promotions, and new products.	No	Permanently Delete Liser
promotions, and new products .	NO	
User Type 🍙 :	Web User	Note:
		Once a User is permanently deleted, their entitlements cannot be copied to
		another User.
		⇒ Admin Cond

④ [Security Token Passcode] を入力します。

structions:	
	Please enter your token passcode in the field below and click 'Submit'. If your token is new, or reset, only enter the six-digit number on your token.
Required Field	
	User ID : migrationuserfour
	4 * Token Passcode :
eed assistance? Co	ntact customer service at:
844-544-0387, optic	an 2, from 8am-7pm ET

5 [Lock Token] ラジオボタンを選択します。

6 [Update] をクリックします。

Security Token Settings		
User ID : sampleuser1		
Token Serial Number : sampleuser1 Token Status : Token Type :	Use Token for Login Authentication	
Token Options Unassign Token (1) Reset Token Password (1) Lock Token (1)		
	Cancel	6 → Update

② [Security Token Settings Updated] 画面で [OK] をクリックします。

Security Token Settings Updated
User ID: sampleuser1
Token serial number: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Token status: Locked
Use Token for login authentication 7
ок

セキュリティトークンのロックを解除する

以下で説明する手順は、トークンの付与を解除する場合も、トークンパスワードのリセットを行 う場合もまったく同じです。単に正しいオプションを選択するだけです。

1 ピープルアイコンのドロップダウンメニューから、[Administration Console] を選択します。



2 [User's name] をクリックします。

Migration	Two, SAMPLE (COMPANY A				For m	nore information, pleas	e refer to User H
	Fattlerant	_						
Click on se Click "Edit"	vices below to view to modify that User	S v all the Users. r's entitlements.						
→Create	a New User	Maintain Security	~				View Change	Request Status
Manag Click on a L	e Users Jser to edit their pro	die					Change requests users: One to ore and one to appro-	require two ate the request ve it. <u>User Guide</u>
Active	Users ast, FirstName	User ID	Payments and Reporting	Check Manager				
	user1.s	sampleuser1	Edit	Enroll				
	user2.s	sampleuser2	Pending Enrollment	Enroll				
	user3.s	sampleuser3	Edit	Enroll				
26	user4.s	sampleuser4	Edit	Enroll				
	user5.s	sampleuser5	Edit	Enroll				
	user6.s	sampleuser6	Edit	Enroll				
	user7.s	sampleuser7	Edit	Enroll				
	user8.s	sampleuser8	Edit	Enroll				
			4					

③ [Edit Security Token] をクリックします。

Edit User Profile		
User One, SAMPLE COMPANY A		
User ID :	Edit User Info Sample User 1	Security Maintenance 🍘
Last Valid Login : Last Contact Info Review :	11/17/20XX-14:56 07/01/20XX-08:43	Challenge Questions Status: Active
First Name :	Sample	Last Challenge Questions Change: 07/01/20XX-8:42
Last Name : Email Address :	User 1 sampleuser1@email.com	Manage User Phones
Send High Risk Transactions email :	Yes	LOCK USER ACCESS
Notify user by email about offers, promotions, and new products :	No	3 Edit Security Token
User Type 🁩 :	Web Admin	Permanently Delete User
		Note:
		their entitlements cannot be copied to another User.
		⇒ Admin Console



structions:	
	Please enter your token passcode in the field below and click 'Submit'. If your token is new, or reset, only enter the six-digit number on your token.
Required Field	
	User ID : migrationuserfour
	4 * Token Passcode :
eed assistance? C	onfact customer service at:

5 [Unlock Token] ラジオボタンを選択します。

6 [Update]	をクリックします。
------------	-----------

User ID : sampleuser1		
Token Serial Number : x00000000000 Token Status : Locked	Use Token for Login Authentication	
Token Type : Physical		
Token Options		
🔿 Unassign Token 🍘		
Reset Token Password (1)		
) 🔍 Unlock Token 🍘		

② [Security Token Settings Updated] 画面で [OK] をクリックします。

